



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
Liceo Scientifico Statale "Gaspere Aselli"
Via Palestro, 31/a - 26100 Cremona (CR)
Telefoni : **0372/22051** (Centralino)
e-mail: segreteria@liceoaselli.it; e-mail: crps01000v@istruzione.it
e-mail: crps01000v@pec.istruzione.it, Sito: www.liceoaselli.edu.it;
C. F. 80003260199



VERBALE n.2 CONSIGLIO DI ISTITUTO a.s. 2022/2023

Oggi, giovedì 17 ottobre alle ore 17.30 si svolge nell'ufficio di Presidenza del Liceo Scientifico Aselli di Cremona, e in remoto, la riunione del Consiglio di Istituto regolarmente convocata per trattare il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale della seduta precedente
 2. Aggiornamento del PTOF
 3. Delibera sulla proposta di affidamento di servizi di ristoro nella scuola
 4. Delibera delle attività da retribuire con il Fondo d'Istituto
 5. Delibera criteri di accoglienza classi prime 2023-24
 6. Elezioni organi collegiali 2022
 7. Attività negoziali
- Varie ed eventuali

Risulta presente il DS, dott. Alberto Ferrari e:

COMPONENTE DOCENTE

NOMINATIVO	Presente	Remoto	Assente
Agnoli Giancarlo		X	
Anselmi don Claudio	X		
Cominetti Giancarla	X		
Ferrari Filippo	X		
Gaimari Luca		X	
Garavelli Rossana		X	
Passamonti Elena		X	

COMPONENTE GENITORI

NOMINATIVO	Presente	Remoto	Assente
Taraschi Guido			X
Zelioli Monica	X		

COMPONENTE ALUNNI

NOMINATIVO	Presente	Remoto	Assente
Rossini Michele		X	
Regonaschi Gaia		X	

Svolge la funzione di segretario verbalizzante la prof. Anselmi don Claudio.

- 1- Approvazione verbale della seduta precedente

Aprire la seduta il Dirigente scolastico che comunica l'accoglimento di una precisazione dello studente Rossini relativa ad un suo intervento e che ha portato ad una lieve modifica del verbale inviato.

Il verbale viene approvato con 8 favorevoli, 3 astenuti (Passamonti, Anselmi, Ferrari F.) in quanto assenti alla convocazione verbalizzata.

2. Aggiornamento del PTOF

Il Dirigente presenta l'atto di indirizzo con il quale motiva, articola e precisa gli adeguamenti che si rendono necessari al PTOF d'Istituto per un dovuto aggiornamento normativo-amministrativo:

- Aggiornare, secondo la normativa vigente, i protocolli relativi alla sicurezza e le disposizioni didattiche e normative legate alla conclusione dell'emergenza sanitaria.
- Precisare l'organizzazione degli uffici, le modalità di rapporto con l'utenza, gli orari delle attività didattiche.
- Precisare le modalità di utilizzo delle figure di sistema, dell'organico di potenziamento e del personale ATA, anche al fine di rendere evidente la valorizzazione delle competenze del personale.
- Aggiornare e precisare gli strumenti di inclusione della nostra scuola rispetto a tutte le forme.
- Precisare i piani di formazione di tutto il personale.
- Aggiornare e precisare le convenzioni in essere da parte della scuola, con particolare riguardo alle attività del PCTO
- Definire percorsi di autovalutazione dell'Istituto
- Descrivere come introdurre forme di rendicontazione sociale dell'attività della scuola.

3. Delibera sulla proposta di affidamento di servizi di ristoro nella scuola

Il Dirigente comunica che per l'anno scolastico 2022-23 verrà riattivato, con partenza il 21/11 e fino a giugno, come da storico dell'Istituto, il servizio ristoro con tre punti di distribuzione come da bando già attivato (cfr. allegato); chiede conseguente delibera di approvazione del bando pubblicato il 13/10/22.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Riguardo all'attivazione di un punto di ristoro, allestito come BAR all'interno dei locali d'Istituto e conseguente attivazione della distribuzione in forma più articolata ai piani, il Dirigente comunica, stante la complessità della questione per tempi di realizzazione, fattibilità di progetto, autorizzazioni necessarie, che intende costituire una Commissione "ristoro" sulla base di alcune scelte fondamentali:

- Valutazione dello spazio adeguato e funzionale all'interno dell'Istituto (atrio dell'Ex-Beltrami o altri locali) e successivo specifico progetto che sarà valutato dalla Commissione
- Attivazione del bando con mirata specifica di orari e periodi di apertura per favorire il personale e gli studenti interni.
- Indicazione di un contributo volontario.
- Precisazione dei prodotti somministrati.
- Altro da precisare in sede di stesura di bando.

Segue un breve confronto dove intervengono i proff, Gaimari, Agnoli, Garavelli, che con qualche visione diversa circa la collocazione dell'erigendo bar, convergono, unitamente al parere di tutti i presenti sul confezionamento di uno "studio di fattibilità" cui provvederà l'apposita Commissione.

DELIBERA N. 8

Il Consiglio di Istituto

VISTO il D.P.R. 275/99

SENTITA la relazione del Dirigente Scolastico

Approva all'unanimità l'esigenza della pubblicazione di un bando per l'attivazione di un punto "ristoro" all'interno del Liceo.

Si delega un'apposita Commissione che valuti in particolare, in collaborazione

con gli altri enti coinvolti, gli spazi utilizzabili. La commissione provvederà alla stesura di un bando che contenga, fra l'altro, orari di apertura e chiusura del servizio che siano compatibili con l'attività didattica, l'eventuale indicazione del contributo volontario e la precisazione dei prodotti somministrati.

4. Delibera delle attività da retribuire con il Fondo d'Istituto

DELIBERA N. 9

Il Consiglio di Istituto,

VISTO il D.lgs. 297/94

VISTO l'art.88 del CCNL 2006/2009

VISTA la delibera n°8 del Collegio docenti del 8/9/2022

SENTITO il Dirigente Scolastico per quanto riguarda il personale ATA

Delibera all'unanimità le seguenti attività da retribuire con il Fondo d'Istituto.

Per il personale docente le voci sono proposte dal Collegio Docenti:

Attività aggiuntive di insegnamento: Recuperi e sportelli

Attività aggiuntive funzionali all'insegnamento

- Coordinatori di classe, Segretari, Coordinatori di Dipartimento
Responsabili di laboratorio, Referenti Educazione civica

Commissioni e responsabili

- Orientamento in entrata, Orientamento in uscita, Sostegno agli studenti (monteore), GLI (inclusione), Recuperi, PTOF (coordinamento progetti), Supporto organizzativo (modulistica), Comm. Orario, Sito, Invalsi, Borse di studio, Commissione Elettorale, Informatica

Altre attività e progetti PTOF

- Giochi di eccellenza (matematica, scienze, info...) e progetto curvatura biomedica

Per il personale ATA (condivise con il DSGA):

- Ore prestate in eccedenza al normale orario di lavoro e non compensate con turni di riposo
- Flessibilità oraria per la sostituzione dei colleghi assenti
- Flessibilità oraria per le attività pomeridiane (es: Scuole Aperte, scrutini).
- Personale referente Covid
- Partecipazione a commissioni previste nel PTOF
- Piccola manutenzione (Collaboratori Scolastici);
- Sostituzione del DSGA in caso di assenza;
- Partecipazione ad attività di formazione;
- Gestione dell'archivio (sia c.s. che a.a.)

5. Delibera criteri di accoglienza classi prime 2023-24

Il Dirigente richiama i criteri in vigore e invita a confermare

DELIBERA N. 10

Il Consiglio di Istituto,

VISTO il D.lgs. 297/94

VISTA la popolazione scolastica del Liceo Aselli

VERIFICATI gli spazi attualmente disponibili

SENTITO il Dirigente Scolastico

Delibera all'unanimità i seguenti criteri di accoglienza delle classi prime

- **La domanda deve pervenire entro i termini previsti**
- **Studenti residenti o domiciliati a Cremona che desiderino iscriversi ad un corso non presente in altri Istituti statali di Cremona**
- **Studenti residenti in Comuni più vicini al Liceo Aselli che ad altri Licei Scientifici Statali**
- **sarà data la precedenza a fratelli e sorelle di studenti frequentanti il Liceo Aselli**

La precedenza assoluta spetta agli alunni interni non ammessi alla classe successiva che riconfermino l'iscrizione

6. Elezioni organi collegiali 2022

Si richiama le scadenze già definite e comunicate:

Il 22 Assemblee ed elezioni dei genitori per i consigli di classe (in presenza)

Il 27 elezioni della Consulta

Il 20 e il 21 di novembre ci saranno quelle del consiglio di istituto.

Emerge, condivisa tra i presenti, il problema di una crescente disaffezione alla partecipazione alle consultazioni elettorali della Scuola. Al fine di sostenere la componente dei Genitori ci si impegnerà a produrre materiale di informazione per ribadire l'importanza di questo momento partecipativo nonché a creare occasioni e spazio di incontro per i Genitori insistendo sul ruolo deliberativo del Consiglio d'Istituto e sul significato della loro presenza.

7. Attività negoziali

Il Dirigente da comunicazione delle attività negoziali svolte da giugno ad oggi.

Le attività che si sono realizzate in questo periodo:

- Bando madrelingua inglese per un totale di circa 270 h
- Bando per assicurazione
- Proroga per i fotocopiatori e le stampanti

A breve saranno effettuati

- Bando lingua tedesca, francese e spagnola per le conversazioni pomeridiane a parziale o totale carico delle famiglie.
- Bando per vendere (a poco prezzo...) le LIM che sono state smantellate dalle classi
- Bando psicologo d'Istituto
- Bandi per le borse di studio

Verrà indetto un bando anche per i distributori automatici presenti nell'Istituto in quanto non si può più procedere con ulteriore rinnovo.

Varie ed eventuali

1^ - Prende la parola lo studente Rossini M. per presentare una "*Proposta di avviamento di una sezione LSA con didattica digitale*".

La proposta si confezionerebbe sul desiderio di differenziare l'offerta formativa del Liceo: A sostegno della stessa presenta i dati rilevati ad una indagine condotta dai Rappresentanti degli Studenti su campione significativo della popolazione studentesca del nostro Liceo in merito all'utilizzo di solo dispositivi digitali come dotazione obbligatoria sia per Studenti che per Docenti per lo svolgimento della didattica ordinaria.

Segue un breve confronto che rileva apprezzamento della proposta e rimanda alla sede idonea del Collegio Docenti in quanto, afferma la Prof. Cominetti, "il progetto richiede un coinvolgimento dei Docenti accompagnato da una adeguata revisione della didattica ordinaria nonché una forte motivazione ad intraprendere un simile percorso".

Interviene il Dirigente che precisa la necessità di "rimandare la proposta ai Docenti perché con adeguato confronto attraverso gli organismi istituzionali competenti si sostenga la maturazione dell'idea così che il Gruppo Docenti si autodefinisca per una sperimentazione".

2^ - Prende la parola la studentessa Regonaschi G. che presenta la proposta di realizzare un monteore con i Docenti riprendendo una tradizione del nostro Liceo: "Il Laboraselli". La proposta, con le modalità organizzative che saranno da pensare e progettare, si propone come finalità

- sia quella di tenere alta la motivazione alla frequenza del monteore quale spazio partecipativo gratuito e integrato con la didattica per la crescita e la formazione degli Alunni,
- sia quella di dare agli studenti la possibilità di riscoprire la bellezza di imparare; di offrire agli studenti una scuola sempre più adatta ai loro bisogni e alle loro aspettative; di generare l'opportunità di vivere la scuola in modo diverso.

Il Presenti esprimono parere favorevole all'iniziativa che andrà presentata, organizzata e coordinata con l'apposita commissione "Sostegno agli Studenti".

La seduta è tolta alle ore 19:00.

Il Segretario Verbalizzante
prof. Anselmi don Caudio

Il Presidente del Consiglio
Sig.a Zelioli Monica