



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
Liceo Scientifico Statale "Gaspere Aselli"
Via Palestro, 31/a - 26100 Cremona (CR)
Telefoni : **0372/22051** (Centralino) - **0372/36369** (fax)
e-mail: segreteria@liceoaselli.it; e-mail: crps01000v@istruzione.it
e-mail: crps01000v@pec.istruzione.it, Sito: www.liceoaselli.edu.it;
C.F. 80003260199



VERBALE n. 3 CONSIGLIO D'ISTITUTO a.s. 2020/2021

Oggi giovedì 5 novembre dell'anno 2020, alle ore 18.00 in remoto e, per alcuni componenti nell'Aula Magna del Liceo Scientifico "G. Aselli" di Cremona, la riunione del Consiglio d'Istituto, regolarmente convocata, per trattare il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente
2. Nuova composizione del Consiglio di Istituto (studenti)
3. Comunicazioni del DS sull'andamento generale della scuola
4. Nomina membro della Giunta per la componente studenti
5. Nomina membro dell'organo di garanzia per la componente studenti
6. Delibera chiusura scuola nei giorni prefestivi
7. Definizione contributo per ampliamento dell'offerta formativa
8. Varie ed eventuali

Risultano presenti il Dirigente Scolastico dott. Alberto Ferrari e:

COMPONENTE DOCENTE

NOMINATIVO	Assente	Presente
Agnoli Giancarlo		X in remoto
Anselmi Don Claudio	X (per CdC)	
Cominetti Giancarla		X in remoto
Ferrari Filippo		X
Gaimari Luca		X in remoto
Gamba Mara		X in remoto
Garavelli Rossana		X in remoto
Passamonti Elena		X in remoto

COMPONENTE GENITORI

NOMINATIVO	Assente	Presente
Gatti Fabio		X
Regonelli Guido	X	
Taraschi Guido		X
Sartori Beatrice		X

COMPONENTE ALUNNI

NOMINATIVO	Assente	Presente
Bianchera Eleonora		X
Ceriali Stefano		X
Rossini Michele		X
Ruggeri Giovanni		X

Svolge la funzione di segretario verbalizzante il prof. Gaimari Luca. Presiede la riunione il Sig. Fabio Gatti.

1. Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente

Si delibera all'unanimità il verbale della seduta precedente

2. Nuova composizione del Consiglio di Istituto (studenti)

Il Dirigente accoglie i nuovi rappresentanti degli studenti, augurando loro buon lavoro. Si presentano brevemente gli studenti.

3. Comunicazioni del DS sull'andamento generale della scuola

Il DS comunica che la situazione sanitaria della scuola è buona evidenziando come la situazione sia stata sempre sotto controllo e i pochi casi registrati erano riconducibili a precisi focolai esterni all'istituto.

Il Dirigente comunica che la scuola si è fatta carico anche di ruoli non di sua competenza ma ai quali si è deciso di rispondere per offrire un sostegno maggiore alle famiglie.

Il dirigente illustra i punti del nuovo DPCM ai quali la scuola si è dovuta allineare evidenziando nel contempo che la scuola resta aperta senza studenti in presenza. Il Dirigente illustra la situazione della scuola in merito agli studenti DSA o BES e che i pochi casi non necessitano di lezioni in presenza aggiungendo inoltre che alcuni BES si sono aggiunti a causa delle difficoltà legate alla tecnologia. Invita pertanto gli studenti a segnalare ai loro compagni la possibilità di chiedere ancora dispositivi da ricevere in comodato.

Il Dirigente aggiorna il consiglio in merito agli affidi in comodato di pc portatili evidenziando la buona risposta dell'istituto che ha già consegnato 30 pc ai ragazzi e si prepara a consegnarne altri nei prossimi giorni.

Comunica che, allo stato attuale, resta aperto uno spiraglio per lo svolgimento di attività di laboratorio e che la eventuale progettazione di tali laboratori sarà oggetto di un prossimo Collegio dei Docenti.

Il Dirigente comunica inoltre che al momento l'istituto ha risposto correttamente all'esperienza delle linee guida dello scorso anno.

Evidenzia inoltre come siano pochissimi i casi di comportamenti non idonei tra i ragazzi in questi primi giorni e che sono già oggetto di interventi mirati.

Sottolineando i problemi tecnici che in qualche caso si sono registrati nell'istituto il dirigente ipotizza di investire maggiormente nel potenziamento della rete e delle connessioni internet dell'istituto.

Interviene il prof. Agnoli che sottolinea come la chiusura dell'istituto sia una opportunità per provvedere alla manutenzione e agli interventi eventualmente necessari sulla strumentazione delle aule.

Interviene il dott. Taraschi che ribadisce la sua ferma convinzione che investire sulla qualità delle connessioni era ed è oggi ancor più una necessità primaria, così come già aveva sostenuto in un suo intervento in un consiglio precedente. Ribadisce inoltre l'importanza di verificare la qualità anche della connessione domiciliare del corpo docente che in questo momento si trova frequentemente a lavorare da casa.

Il Dirigente comunica che si sta valutando anche il raddoppio della linea, in particolare per la sede staccata, e a tale scopo sono stati richiesti dei preventivi che sono oggetto di valutazione.

Il prof. Gaimari riporta che, per i problemi della sede staccata, gli è noto come in passato la questione fosse già stata evidenziata e che si era provveduto alla realizzazione del "ponte radio" a causa delle difficoltà posta dalla Provincia, ente proprietario e amministratore degli immobili, nella realizzazione di una connessione via cavo interrata con la sede centrale.

Il Dirigente sottolinea che, suo malgrado, la provincia ha una gestione particolare dovuta alla disponibilità per capitoli di spesa dei fondi necessari e pertanto non sempre riesce a rispondere puntualmente alle richieste.

4. Nomina membro della Giunta per la componente studenti

Gli studenti propongono Michele Rossini come membro della giunta per la relativa componente.

La nomina viene approvata all'unanimità.

5. Nomina membro dell'organo di garanzia per la componente studenti

Gli studenti propongono Danilo D'Auria, studente della 4Clic come membro dell'Organo di Garanzia per la relativa componente.

La nomina viene approvata all'unanimità.

6. Delibera chiusura scuola nei giorni prefestivi

Il dirigente, premettendo che la proposta di chiusure prefestive è stata accolta dalla maggior parte del personale ATA, propone una serie di date per la chiusura della scuola. Si passa direttamente all'espressione di voto.

DELIBERA N° 7

Il Consiglio di Istituto

VISTO il DPR 275/99

VISTO il PTOF 2019-22

VISTO il Calendario Scolastico 2020-2021

Valutato quindi che la chiusura nelle date proposte non costituisce impedimento al regolare funzionamento dell'Istituto,

Delibera all'unanimità la chiusura dell'Istituto nei seguenti giorni

- ☐ 14/11 sabato
- ☐ 7/12 lunedì
- ☐ 24/12
- ☐ 31/12
- ☐ 02/01 sabato
- ☐ 03 / 04 Sabato di Pasqua
- ☐ 17/7 – 24/7 – 31/7
- ☐ 7/8 -14/8-21/8

7. Definizione contributo per ampliamento dell'offerta formativa

In relazione al punto, il Dirigente sottolinea come la situazione attuale dei conti relativi a questi fondi sia positiva e pertanto propone di mantenere la proposta dello scorso anno così definita:

contributo:110 euro totali di cui 90 come contributo volontario per l'ampliamento dell'offerta formativa e 20 come contributo obbligatorio per assicurazione, libretto e registro elettronico.

Riduzione del 30% per lo studente con fratello iscritto all'Aselli

Riduzione del 50% per il terzo fratello

8. Varie ed eventuali

Il dirigente comunica poi che si sono potute realizzare due giornate aperte prima della chiusura e che queste hanno riscosso un buon risultato.

Lo studente Ceriali Stefano chiede quando potranno confrontarsi per eventuali progetti e il Dirigente si rende disponibile ad un incontro anche via video conferenza entro pochi giorni.

In chiusura il Dirigente comunica che verrà convocata, per necessità amministrative contabili, una prossima riunione entro il 30 novembre P.V.

Il consiglio si chiude alle ore 18,45

Il Segretario Verbalizzante
Prof. Luca Gaimari

Il Presidente del Consiglio
Sig. Fabio Gatti