



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Liceo Scientifico Statale "Gaspere Aselli"

Via Palestro, 31/a - 26100 Cremona (CR)

Telefono : **0372/22051** (Centralino)

e-mail: segreteria@liceoaselli.it; e-mail: crps01000v@istruzione.it

e-mail: crps01000v@pec.istruzione.it, Sito: www.liceoaselli.edu.it;

C. F. 80003260199



Alla R.S.U. di Istituto

Alle OO.SS. rappresentative territoriali

Al sito web

Oggetto: Determinazioni dirigenziali relative a materie di contrattazione integrativa d'istituto, ai sensi dell'art. 40, comma 3-ter, DLgs. 165/2001- Provvedimento unilaterale del Dirigente Scolastico sulle materie oggetto di mancato accordo nell'ambito della contrattazione integrativa d'Istituto- A.S. 2022-2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Rilevato di aver regolarmente avviato, all'inizio dell'anno scolastico, la trattativa per la sottoscrizione del contratto integrativo a.s. 2022-23, articolatasi, oltre che con la corrispondenza scritta, negli incontri svolti nelle seguenti date: 20/9/2022 - 18/10/2022- 03/11/2022 rinviata, su richiesta delle RSU, al 16/11/2022, 06/12/2022- 14/12/2022-18/01/2023-06/03/2023-23/03/2023-01/04/2023, oltre all'invito del 01/03/2023, su richiesta di due OO.SS., comunque relativo alla contrattazione di Istituto

Considerato che sono ormai decorsi 45 giorni, ulteriormente prorogati di altri 45, dalla data di presentazione alla delegazione sindacale della proposta di contratto collettivo integrativo d'istituto, di competenza dello scrivente, e non essendo stato raggiunto tra le parti l'accordo necessario alla sottoscrizione del contratto stesso nelle materie relative all'art. 22 c. 6 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018

Ricordato che la contrattazione integrativa firmata nel corso dell'a.s. 2021-22 aveva già trattato la parte normativa e che, pertanto, la stessa risulta in vigore per i successivi tre anni (art.7 comma 2 del CCNL 2016/18) non essendo pervenute richieste di modifica

DISPONE

L'adozione in via unilaterale le determinazioni contenute nell'allegato alla presente.

Tale decisione si è resa necessaria per evitare pregiudizio all'azione amministrativa e per garantire il miglior svolgimento della funzione pubblica, ai sensi dell'art. 40, comma 3-ter del d.lgs. 165/2001 e dell'art. 7 c. 7 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018, al fine di assicurare certezza contrattuale e retributiva a tutto il personale impegnato in attività aggiuntive indispensabili per raggiungere gli attesi livelli di efficacia e di efficienza dei servizi.

Il presente atto è inviato ai Revisori dei Conti, unitamente alla relazione tecnico-finanziaria ed alla relazione illustrativa previste dalla legge, per espletare le procedure controllo di cui all'art. 40-bis del d.lgs. 165/01 e all'art. 7 c. 8 CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018.

Superato positivamente tale controllo o decorsi 15 giorni senza che i Revisori abbiano sollevato rilievi, il presente atto sarà inviato entro 5 giorni dalla data di validazione all'ARAN e al CNEL ai sensi dell'art. 7 c. 11 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018.

Tali determinazioni cesseranno la loro efficacia a seguito dell'eventuale successiva sottoscrizione di un contratto collettivo integrativo d'istituto, conformemente a quanto previsto dalla legge.

Cremona, 27 aprile 2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

F.to (dott. Alberto Ferrari) *

*Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, co 2 D.Leg.vo n. 39/93.

TITOLO PRIMO - TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO

CAPO I - NORME GENERALI

Premessa: Sui criteri generali per l'accesso al fondo di istituto valgono i seguenti obiettivi:

- Valorizzare e sviluppare le risorse umane operanti nella scuola
- Migliorare l'organizzazione complessiva dell'istituto
- Modificare positivamente il clima relazionale e promuovere il lavoro in gruppo affinché la scuola sia motivante e inclusiva per tutti gli alunni e per tutti gli operatori
- Sviluppare le attività di progetto e ricerca dei gruppi di lavoro
- Riconoscere i maggiori impegni individuali del personale responsabile di specifiche attività di interesse generale

Art. 1 – Risorse

1. Le risorse disponibili per l'attribuzione del salario accessorio sono costituite da:
 - a. Stanziamenti previsti per l'attivazione delle funzioni strumentali all'offerta formativa
 - b. Stanziamenti previsti per l'attivazione degli incarichi specifici del personale ATA
 - c. Stanziamenti del Fondo dell'Istituzione Scolastica annualmente stabiliti dal MIUR
 - d. Eventuali residui del Fondo non utilizzati negli anni precedenti
 - e. Altre risorse provenienti dall'Amministrazione e da altri Enti, pubblici o privati, destinate a retribuire il personale dell'Istituzione scolastica, a seguito di accordi, convenzioni o altro.
2. Le risorse finanziarie disponibili per il presente contratto ammontano complessivamente a € 72.182,82 (Lordo dipendente) comprensive delle economie pari a € 4.141,52 come appresso illustrato:

	Lordo dip.	economie	totali L.D.
Fondo per l'Istituzione scolastica	€ 44.084,79	€ -	€ 44.084,79
Funzioni strumentali al POF (art.33 CCNL 16/18)	€ 3.076,65	€ -	€ 3.076,65
Incarichi specifici personale ATA	€ 2.839,11	€ -	€ 2.839,11
Attività complementari di ed. fisica	€ 2.880,41	€ 2.783,12	€ 5.663,53
Ore di sostituzione docenti	€ 2.610,35	€ -	€ 2.610,35
Progetti Area forte processo migratorio	€ 1.442,88	€ 1.358,40	€ 2.801,28
Valorizzazione personale scolastico	€ 11.107,11	€ -	

Art. 2 – Fondi finalizzati

1. I fondi finalizzati a specifiche attività possono essere impegnati solo per esse, a meno che non sia esplicitamente previsto che eventuali risparmi possano essere utilizzati per altri fini.
2. Nell'ambito dei fondi eventualmente erogati nell'ambito di bandi PON, le risorse destinate al personale saranno prioritariamente assegnate al personale interno qualificato a svolgere la mansione specifica richiesta (docente, A.A., A.T., C.S.) compatibilmente alla percentuale destinata dal bando alla mansione medesima.

3. Le economie relative alle ore di sostituzione dei colleghi assenti e alle attività complementari di ed. fisica sono utilizzate per le attività dei docenti.

Art. 3 – Finalizzazione delle risorse del FIS

1. Coerentemente con le previsioni di legge, le risorse del FIS devono essere finalizzate a retribuire funzioni ed attività che incrementino la produttività e l'efficienza dell'Istituzione Scolastica, riconoscendo l'impegno individuale e i risultati conseguiti.

Art. 4 – Criteri per la ripartizione del Fondo dell'istituzione scolastica

1. Le risorse del Fondo dell'istituzione scolastica sono suddivise tra le componenti professionali presenti nell'istituzione scolastica sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curricolari ed extracurricolari previste dal PTOF, nonché dal Piano annuale delle attività del personale docente e dal Piano annuale di attività del personale ATA.
2. A tal fine il budget del fondo assegnato all'Istituzione Scolastica per l'A.S. 2022/23, è pari a complessivi € 44.084,79 L.D. così calcolati:

FIS - Punto di erogazione	€ 1.923,17	A
FIS – n° Docenti + Ata	€ 24.009,04	B
FIS – n° Docenti	€ 18.152,58	C

3. Aggiungendo la valorizzazione del personale pari a € 11.107,11 si ottiene, per la parte comune (A+B+Valorizzazione): € 37.039,32 a cui si toglie l'indennità di amministrazione spettante al DSGA, pari a € 4.636,73 per un totale, parte comune, di 32.402,59

Per assicurare una equilibrata ripartizione delle risorse, la cifra viene ripartita con i seguenti criteri:

Il fondo comune viene suddiviso **in modo proporzionale ai posti di diritto** del personale stesso (74% docenti, 26% ATA)

La quota spettante al personale docente sarà dunque pari a € 23.977,92 a cui si aggiungono € 18.152,58 (parte FIS calcolata sul n° docenti). A questo si aggiungono le economie € 2.783,12 per un totale di € 44.913,62.

La quota spettante al personale ATA sarà dunque di € 8.424,67

4. Fondi PCTO:

Il 20% della cifra complessiva € 10.811,30 è destinata alle spese sostenute dagli studenti € 2.162,26

L'80% viene inserito nella proposta di contrattazione e finalizzato ai compensi al personale coinvolto nelle attività pari ad un totale di € 8.649,04; di questa 8.286,54 è destinato al personale docente; € 362,50 al personale ATA (25 h).

Le somme sono spese per attività di orientamento e docenza, tutor interni e referenti per l'alternanza, spese per il personale ausiliario, tecnico ed amministrativo per l'impegno legato alla gestione dei percorsi di PCTO eccedenti l'orario di servizio, opportunamente documentati.

5. Eventuali somme impegnate, ma non utilizzate per la finalità programmata, possono essere ridistribuite per compensare altre attività le cui risorse siano risultate insufficienti e in secondo ordine confluiranno nella dotazione contrattuale dell'anno scolastico successivo.
6. Per le attività da assegnare al personale ATA il Dirigente terrà conto delle indicazioni del DSGA al fine di individuare le effettive necessità.
7. I compensi previsti dal presente contratto vengono erogati in funzione del servizio

annuo prestato.

8. Le risorse destinate all'attività del personale ATA vengono utilizzate differenziando le figure professionali operanti nell'istituto e sono impegnate nel rispetto delle necessità derivanti dal piano dell'offerta formativa.
9. Per attivare il procedimento di liquidazione, l'interessato deve presentare l'elenco circostanziato delle attività svolte.

Art. 5 – Ripartizione personale docente

1. Ai sensi dell'art.88 del CCNL e visti il Piano Annuale delle attività e il PTOF, il fondo d'Istituto destinato al personale docente è ripartito tra le aree di attività di seguito specificate:
 - a. Attività aggiuntive di insegnamento (lett. b): 300 h € 11.250,00
 - b. Attività aggiuntive funzionali all'insegnamento (lett. d) (coordinatori di classe, segretari, coordinatori area disciplinare, responsabili di laboratorio, coordinatori Ed. Civica): 1133 h € 19.827,50
 - c. Collaboratori del Dirigente (lett. f): 180 h € 3.150,00
 - d. Compensi per ogni altra attività deliberata dal Consiglio di Istituto (lett. k): 601 h € 10.517,50

Totale € 44.832,50

Art. 6 – Compensi per le funzioni strumentali

1. Sono state determinate sulla base di quanto deliberato da Collegio Docenti e delle necessità del PTOF. La quantificazione economica è stata determinata sulla base di quanto comunicato dal MIUR
2. Sono state individuate n°5 Funzioni strumentali e il riconoscimento economico è determinato in base a:
 - a. Finanziamenti pervenuti a tale scopo
 - b. Bisogni emergenti da ritenersi prioritari, a cui rispondere in termini di efficienza, efficacia ed economicità
 - c. Disponibilità del personale ad assumersi gli oneri aggiuntivi che ne derivano
3. Si concorda di ripartire il compenso per le funzioni strumentali in base alla complessità della funzione come da seguente tabella:

	Ore	compensi
Orientamento in	55	€ 962,50
PTOF	30	€ 525,50
Sito	60	€ 1.050,00
Inclusione	30	€ 525,50
	175	€ 3.062,50
a disposizione		€ 3.070,41

Art. 7 – Attività complementari di ed. fisica

1. Le risorse per la pratica sportiva, che ammontano a € 2.880,41 verranno distribuite ai docenti di ed. fisica che effettuano le attività connesse, previa costituzione del Gruppo Sportivo e dopo rendicontazione delle attività effettuate, con un compenso orario pari a 1/78 del trattamento in godimento aumentato del 10%

Art. 8 - Finanziamento per Progetti relativi alle Aree a rischio e a forte tasso migratorio

1. Le risorse, che ammontano a € 1.442,88, cui si aggiungono le economie, pari a 1.358,40 per un totale di 2.801,28 verranno destinate ad attività didattiche di recupero per studenti non italofoeni.

Art. 9 – Compensi per attività PCTO

1. Sono messi a disposizione della contrattazione per il personale docente risorse pari a € 8.286,54 che sono ripartite secondo i seguenti criteri:

	ore	Totali
Referente	88	€ 1.400,00
tutor classi terze	12	€ 1.890,00
tutor classi quarte	12	€ 1.890,00
tutor classi quinte	12	€ 1.890,00
Risorse per altre attività attinenti ai percorsi di orientamento (ad es. corsi in preparazione ai Test)		€ 1.216,54

Art. 10 – Criteri generali per la valorizzazione del personale

1. Le risorse finanziarie per la valorizzazione del merito del personale docente per l'a.s. 2022/23 saranno erogati all'interno della ripartizione di cui all'art.5

2. Le risorse finanziarie per la valorizzazione del merito del personale ATA per l'a.s. 2022/23 saranno erogati all'interno della ripartizione di cui all'art.11

Art. 11 – Utilizzo FIS e MOF personale ATA

1. Ai sensi dell'art. 88 del CCNL e visti il Piano Annuale delle attività del personale ATA per l'a.s. 2022/2023 il fondo d'Istituto al personale ATA è ripartito come segue:

COLLABORATORI SCOLASTICI

- a. Prestazioni aggiuntive oltre l'orario di servizio (Lett. e): (84 h) € 1.050,00
 - b. Flessibilità oraria (Lett.e): (160 h) € 2.000,00
 - c. Compensi per attività deliberata nel POF (Lettera k): (160 h) € 2.000,00
- Totale (404 h) € 5.050,00

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

- a. Prestazioni aggiuntive oltre l'orario di servizio (Lett. e): (30 h) € 435,00
 - b. Flessibilità oraria (Lett.e): (64 h) € 928,00
 - c. Compensi per attività deliberata nel PTOF (Lettera k) (80 h) € 1.160,00
- Totale (174 h) € 2.523,00

ASSISTENTI TECNICI

- a. Prestazioni aggiuntive oltre l'orario di servizio (Lett. e): (18 h) € 261,00
 - b. Flessibilità oraria (Lett.e): (25 h) € 362,50
 - c. Compensi per attività deliberata nel PTOF (Lettera k) (15 h) € 217,50
- Totale (58 h) € 841,00

Art. 12 - Incarichi specifici

1. Su proposta del DSGA, il Dirigente stabilisce il numero e la natura degli incarichi specifici di cui all'art. 47, comma 1, lettera b) del CCNL da attivare nella istituzione scolastica.

2. Il Dirigente conferisce tali incarichi sulla base dei seguenti criteri, in ordine di priorità:

- comprovata professionalità specifica
- disponibilità degli interessati

- anzianità di servizio

3. Le risorse disponibili, pari a € 2.839,11 L.D. per compensare gli incarichi specifici sono destinate come di seguito indicato

		totale
Collaboratori scolastici (3 persone)	Primo soccorso (20 h) Piccola manutenzione (15 h) Collaborazione con la segreteria -Sede staccata (15 h) Totale 50 h	€ 625,00
Assistenti amministrativi (7 persone)	Sostituzione del DSGA (30 h) Referente Covid (20 h) Ricognizione ed inventario (20 h) Nuovo registro Nuvola (55 h) Anagrafica formazione del personale e degli studenti (20 h) Totale 145 h	€ 2.102,50

Art. 13 – Utilizzo fondi per PCTO per il personale ATA

Le risorse sono così utilizzate:

Assistenti amministrativi: (25 h) € 362,50

Art. 14 – Quantificazione delle attività aggiuntive per il personale ATA

1. Le attività aggiuntive, svolte nell'ambito dell'orario d'obbligo nella forma di intensificazione della prestazione, sono riportate ad unità orarie ai fini della liquidazione dei compensi.
2. Le prestazioni del personale ATA rese in aggiunta all'orario d'obbligo, in alternativa al ricorso al FIS, possono essere remunerate anche con recuperi compensativi compatibilmente con le esigenze di servizio.

Art. 15 – Fondi Europei PON ed altri eventuali progetti

1. I corrispettivi verranno corrisposti solo relativamente ai moduli effettivamente attivati e nella misura dei finanziamenti effettivamente trasferiti all'Istituto, previa rendicontazione delle ore effettivamente lavorate (time sheet)

Art. 16 – Natura premiale della retribuzione accessoria

1. Ai fini della corresponsione del compenso, la disponibilità dovrà essere garantita fino al termine delle lezioni (docenti) o del periodo di contratto (ATA). Il personale a contratto determinato deve aver prestato un periodo di servizio continuativo superiore ai 30 gg.
2. Le indennità e i compensi al personale docente ed ATA sono corrisposti, previa adeguata verifica dei risultati ottenuti; il meccanismo di verifica delle attività aggiuntive svolte, quale condizione obbligatoria per procedere alla liquidazione a consuntivo di quanto spettante, sarà regolato, per il personale docente dalla presentazione della scheda finale di progetto corredata di tutta la documentazione utile (es. fogli firma, relazione del referente del progetto) e per il personale ATA da una sintetica relazione di fine attività da parte del DSGA, che seguirà i seguenti parametri:
 - a. obiettivi

- b. finalità
- c. risultati conseguiti

Art. 17 – Riduzione

In caso di assenze superiori ai 15 giorni i compensi saranno ridotti proporzionalmente. Nel novero dei 15 giorni non si conteggiano le assenze dovute a:

- ferie
- permessi per particolari motivi (sindacali – donazioni AVIS – lutto – studio – impegni civili)
- per le attività la cui esecuzione può essere dimostrata la detrazione non viene applicata;
- in caso non si raggiunga il risultato atteso, il compenso sarà ridotto in base al lavoro effettivamente svolto; il compenso verrà liquidato per intero, in parte o non verrà liquidato a consuntivo dell'attività svolta, sulla base delle verifiche effettuate dal DSGA.

Le indennità ed i compensi al personale docente ed ATA saranno corrisposti prevalentemente in

1. modo forfettario, cioè in cifra unica prestabilita a fronte degli impegni e dei maggiori o più intensi carichi di lavoro previsti; in caso di subentro o sostituzione del dipendente originariamente incaricato della mansione con altro dipendente a seguito assenza o per altro motivo il compenso sarà corrisposto pro-quota a coloro che hanno svolto la mansione; lo svolgimento della mansione sarà comprovato mediante relazione sull'attività svolta da presentare a termine delle attività; la riduzione del compenso avviene in via proporzionale in caso di assenza, per qualsiasi motivo escluse le ferie, oltre i 30 gg. nell'arco dell'anno scolastico della durata dell'intero periodo di servizio.
2. In modo analitico, cioè computando le ore di attività prestate all'interno dell'Istituzione Scolastica per attività di recupero; il computo sarà effettuato sulla base dei registri attività firmati la cui compilazione sarà effettuata, di volta in volta, al termine di ogni attività. Il riconoscimento del compenso avverrà su presentazione di una relazione finale sul raggiungimento e la verifica degli obiettivi conseguiti.
3. Variazioni della situazione
 - a. Nel caso in cui pervenissero nella disponibilità dell'istituto ulteriori finanziamenti su progetti specifici diversi da quelli conosciuti al momento della stipula del presente accordo ne sarà data comunicazione e su di essi sarà effettuata contrattazione.
 - b. Nel caso in cui fosse necessario, per comprovati motivi, effettuare attività oltre a quelle previste e senza che vi sia copertura finanziaria per la corresponsione di quanto dovuto, si procederà alla revisione del piano delle attività reperendo le risorse finanziarie necessarie attraverso la diminuzione degli impegni di spesa previsti attraverso il criterio del ricalcolo proporzionale

TITOLO SECONDO - NORME TRANSITORIE E FINALI

Art. 18 – Clausole di salvaguardia

1. La presente ipotesi di contrattazione avviene sulla scorta della nota MIUR: Prot. n. 23072 del 30/09/2020; qualora, per qualsiasi ragione, venissero assegnate all'istituto risorse inferiori rispetto a quelle sopracchiamate e utilizzate nell'intesa, i compensi previsti dalla presente ipotesi di contrattazione saranno proporzionalmente ridotti, con

esclusione dell'indennità di amministrazione e di quella del sostituto perché calcolate in base a parametri contrattuali che prescindono dal budget assegnato.

2. Qualora sulla base delle clausole contrattuali, si verifichi uno sfioramento del fabbisogno rispetto alla disponibilità finanziaria accertata, il Dirigente – ai sensi dell'art. 48. Comma 3 del D.lsg.165/2001 – può sospendere, parzialmente o totalmente, l'esecuzione delle clausole contrattuali dalle quali derivino maggiori oneri di spesa.

3. Nel caso in cui l'accertamento dell'incapienza del FIS intervenga quando le attività previste sono già state svolte, il Dirigente dispone, previa informazione alla parte sindacale, la riduzione dei compensi complessivamente spettanti a ciascun dipendente nella misura percentuale necessaria a garantire il ripristino della compatibilità finanziaria.

4. Le parti firmatarie s'impegnano ad incontrarsi per procedere ad un aggiornamento del presente accordo in caso di significative variazioni delle risorse preventive; lo stesso avverrà in caso di modifiche/integrazioni al PTOF e al Piano Annuale del Personale ATA che comporti significative variazioni nell'assegnazione degli incarichi.

Art. 19 – Certificazione compatibilità finanziaria

La presente Ipotesi sarà inviata ai Revisori dei Conti per il previsto parere, corredata dalla Relazione tecnico-finanziaria e della Relazione illustrativa, entrambe redatte secondo quanto previsto dalla circolare n. 25 del MEF del 19/07/12.

Dopo la certificazione dei revisori, Il contratto, a seguito della sottoscrizione definitiva, viene inserito all'Albo on-line del sito web d'Istituto www.liceoaselli.edu.it, nonché trasmesso alle agenzie ARAN e CNEL, ai sensi dell'art. 40 bis, comma 5 del D.Lgs 165/2001, mediante la procedura unificata di trasmissione, come chiarito dalla Convenzione Inter-istituzionale di cui alla nota prot. ARAN n. 21279 del 08/09/2015.

Cremona, 27/4/2023

Il Dirigente Scolastico pro-tempore Alberto Ferrari
(firma digitale)

Sono parte integrante del presente atto i seguenti allegati:

- Tabella compensi personale ATA
- Tabella compensi personale docente

TABELLA DEI COMPENSI PERSONALE ATA

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI			disponibilità		2.527,40 €
Ore prestate in eccedenza al normale orario di lavoro e non compensate con turni di riposo				30	435,00 €
Flessibilità oraria per le attività connesse al PTOF				30	435,00 €
Flessibilità oraria per la sostituzione dei colleghi assenti				34	493,00 €
Partecipazione a commissioni				30	435,00 €
Partecipazione ad attività di formazione				20	290,00 €
Gestione archivio				30	435,00 €
			totale	174	2.523,00 €
ASSISTENTI TECNICI			disponibilità		842,27 €
Ore prestate in eccedenza al normale orario di lavoro e non compensate con turni di riposo				18	261,00 €
Flessibilità oraria per le attività connesse al PTOF				20	290,00 €
Flessibilità oraria per la sostituzione dei colleghi assenti				5	72,50 €
Partecipazione a commissioni				15	217,50 €
			totale	58	841,00 €
COLLABORATORI SCOLASTICI			disponibilità		5.054,80 €
Ore prestate in eccedenza al normale orario di lavoro e non compensate con turni di riposo				84	1.050,00 €
Flessibilità oraria per la sostituzione dei colleghi assenti				80	1.000,00 €
Flessibilità oraria per le attività pomeridiane				80	1.000,00 €
Gestione archivio				60	750,00 €
Attività di formazione				50	625,00 €
Altre attività straordinarie				50	625,00 €
			totale	404	5.050,00 €

FIS DOCENTI 2022/2023

Attività aggiuntive di insegnamento		h	
Attività extracurric. di insegnamento		250	8.750 €
Ore agg. corsi estivi		50	2.500 €
TOTALE 1		300	11.250 €
Attività aggiuntive funzionali all'ins.to	h/pers		
Coordinatori di classe	15	540	9.450,00 €
Coordinatori quinte	22	198	3.465,00 €
Segretari	3	135	2.362,50 €
Resp. Laboratori	5	15	262,50 €
Coordin. Aree disciplinari	varie	110	1.925,00 €
Coordin. Ed. Civica	5	135	2.362,50 €
TOTALE 2		1133	19.828 €
Collaboratori del D.S.		180	3.150 €
Altre commissioni e referenti (lett. K)	n° doc.		
Orientamento in entrata	7	100	1.750,00 €
Monteore	2	20	350,00 €
GLI	8	50	875,00 €
Orario	2	70	1.225,00 €
Orientamento in uscita	1	30	525,00 €
Recuperi	3	25	437,50 €
INVALSI	2	20	350,00 €
Supporto organizzativo	1	30	525,00 €
Borse di Studio	3	6	105,00 €
Elettorale	3	15	262,50 €
Informatica	1	20	350,00 €
Sito	2	25	437,50 €
PROGETTI PTOF			
Biologia con curvatura Biomedica	2	85	1.487,50 €
Olimpiadi di fisica	1	15	262,50 €
Olimpiadi di arte	1	15	262,50 €
Olimpiadi di informatica	1	15	262,50 €
Reply code challenge	1	15	262,50 €
Eccellenze sportive	1	15	262,50 €
Olimpiadi della matematica	2	15	262,50 €
Olimpiadi delle neuroscienze	1	15	262,50 €
TOTALE LETT. K		601	10.517,50 €
TOTALE			44.745,00 €